ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG RẠCH DỪA	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 5959/KH-UBND	*Rạch Dừa, ngày 27 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước năm 2026 trên địa bàn phường Rạch Dừa

Thực hiện Kế hoạch số 575/KH-UBND ngày 21 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước số 15/2026/QH16 (sau đây gọi tắt là Luật) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Rạch Dừa ban hành Kế hoạch triển khai thi hành trên địa bàn Phường với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện các nhiệm vụ giao Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu nêu tại Kế hoạch số 575/KH-UBND, bảo đảm kịp thời, hiệu quả.

b) Nâng cao nhận thức, hiểu biết pháp luật về bồi thường nhà nước, nhất là các điểm mới của Luật cho các cơ quan, đơn vị và Nhân dân, góp phần nâng cao ý thức và năng lực thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, người thi hành công vụ.

2. Yêu cầu

a) Bám sát từng nội dung được giao theo Kế hoạch số 575/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố.

b) Bảo đảm từ ngày 01 tháng 3 năm 2027, Luật được tổ chức thực hiện thống nhất trên địa bàn Phường.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, triển khai thi hành Luật

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: các phòng chuyên môn thuộc UBND phường; cơ quan, đơn vị khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: qúy IV năm 2026; quý I năm 2027.

- Sản phẩm: các hình thức quán triệt, phổ biến Luật được thực hiện: hội nghị; tin, bài tuyên truyền trên các phương tiện số hiện có…

2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: các phòng chuyên môn thuộc UBND phường; cơ quan, đơn vị khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: khi có yêu cầu của Sở Tư pháp.

- Sản phẩm: báo cáo rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND phường có nội dung liên quan đến Luật.

3. Rà soát, kiện toàn đội ngũ công chức tham mưu thực hiện công tác bồi thường nhà nước

- Cơ quan chủ trì thực hiện: các phòng chuyên môn thuộc UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND.

- Thời gian thực hiện: quý II năm 2027.

- Sản phẩm: công chức làm công tác tham mưu thực hiện công tác bồi thường nhà nước tại các phòng chuyên môn được rà soát, kiện toàn.

4. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ về công tác bồi thường nhà nước cho đội ngũ công chức thực hiện nhiệm vụ tham mưu về công tác bồi thường nhà nước tại các phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: hằng năm.

- Sản phẩm: hội nghị, lớp tập huấn được tổ chức; các tài liệu tập huấn, bồi dưỡng được phát hành.

5. Công khai, niêm yết các thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Thời gian thực hiện: sau khi có quyết định công bố Danh mục của Chủ tịch UBND Thành phố.

- Sản phẩm: quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước được công khai, niêm yết.

6. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: các phòng chuyên môn thuộc UBND phường; các cơ quan, đơn vị khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

- Sản phẩm: năm 2027 và các năm tiếp theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này do ngân sách nhà nước đảm bảo theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường là cơ quan đầu mối giúp Ủy ban nhân dân phường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch; tổng hợp khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, giải quyết.

2. Các phòng chuyên môn khác, các cơ quan, đơn vị khác có liên quan căn cứ nhiệm vụ, nội dung thực hiện nêu trong Kế hoạch này chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND trong việc triển khai thi hành Luật.

Trong quá trình thực hiện có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, giải quyết hoặc kiến nghị, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- UBND Thành phố (b/c);
- Sở Tư pháp (b/c);
- TTr Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Ban CHQS phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- Trung tâm Cung ứng DVC;
- BQLDA ĐTXD;
- Lưu: VT, VP (M).

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG RẠCH DỪA T.P HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Hữu Nam